

Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 137 г. Челябинска»
МАОУ «СОШ №137 г. Челябинска»

П Р И К А З

28.08.2026

№ 53-В

Об участии в городской
межведомственной профилактической
акции «Образование» в 2026 году

Во исполнение распоряжения Администрации города Челябинска от 17.12.2024 № 16356 «О проведении межведомственных профилактических акций на территории города Челябинска» в 2025 году», на основании постановления КДНиЗП Курчатовского района от 18.08.2026 № 17-01-811 «О проведении межведомственной профилактической акции «Образование всем детям» в Курчатовском районе», во исполнение приказа Комитета по делам образования города Челябинска от 24.08.2026 № 1692-у «Об участии в межведомственной профилактической акции «Образование всем детям» в 2026», письма СП МКУ «ЦОДОО г. Челябинска» по Курчатовскому району от 26.08.2026 № 521 в целях реализации системы мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предотвращения роста количества детей и подростков, не занятых учебой или работой, оказания помощи детям и подросткам, находящимся в социально опасном положении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в межведомственной профилактической акции «Образование всем детям», далее Акция, на территории МАОУ «СОШ № 137 г. Челябинска» в период с 01 сентября по 30 сентября 2026 года.
2. Утвердить план мероприятий по проведению Акции, (приложение 1).
3. Организовать рабочую группу для проведения Акции в составе:
 - 1) Куравина Е.Ю., директор;
 - 2) Кокорева Т.С., заместитель директора по учебной работе;
 - 3) Михайлова Е.А., заместитель директора по учебной работе;
 - 4) Тюленева Е.Р., заместитель директора по воспитательной работе;
 - 5) Понаморёва А.Ю., педагог-психолог;
 - 6) Шумакова Л.Б., социальный педагог;
 - 7) Варламова С.В., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
 - 8) Кузьмина Ю.Н., директор МУДОД СП «Чайка», по согласованию;
 - 9) Кузнецова М.Г., председатель КТОСа № 9, по согласованию.

4. Рабочей группе по организации проведения Акции в школе:
 - 1) обеспечить реализацию плана мероприятий Акции;
 - 2) обеспечить размещение информации в рамках Акции на сайте школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предотвращения роста количества детей и подростков, не занятых учебой или работой, оказания помощи детям и подросткам, находящимся в социально опасном положении;
 - 3) обеспечить в рамках проведения Акции четкую координацию в деятельности классных руководителей и специалистов отдела сопровождения по вопросу оказания педагогической, социально-психологической помощи выявленным в ходе Акции детям;
 - 4) проводить не реже одного раза в неделю заседания с целью корректировки плана проведения Акции;
 - 5) обновить информационные уголки профилактики в ходе проведения Акции;
 - 6) обновить социальный паспорт образовательного учреждения в период проведения Акции;
 - 7) провести работу по обновлению банка данных обучающихся, склонных к необучению, вновь выявленных неблагополучных (асоциальных) семей и детей, проживающих в этих семьях, в срок до 25 сентября 2026 года.;
 - 8) провести работу по корректировке базы данных о детях в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих в микрорайоне образовательной организации;
 - 9) провести (по мере необходимости) обследование условий жизни детей в неблагополучных семьях совместно с представителями органов внутренних дел, учреждений социальной защиты населения;
 - 10) провести (по мере необходимости) профилактические рейды с целью выявления:
 - несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения;
 - фактов безнадзорности, бродяжничества, жестокого обращения с детьми и подростками;
 - 11) в случае выявления детей, уклоняющихся от обучения, подвергающихся жестокому обращению:
 - сообщить об этих фактах в учреждения, занимающиеся вопросами профилактики асоциального поведения несовершеннолетних;
 - разработать индивидуальные программы психологического сопровождения несовершеннолетних, попавших в социально опасное положение, и оказание несовершеннолетним педагогической и социально-психологической помощи с целью адаптации в образовательном процессе;
5. Организовать работу «Горячей телефонной линии» в рамках Акции 01 сентября по 30 сентября 2026 года для выявления детей, уклоняющихся от обучения, фактов жестокого обращения с детьми и подростками, безнадзорности детей, бродяжничества;
 - 1) организовать информирование жителей микрорайона о проведении Акции;
 - 2) составить банк данных обучающихся, получивших основное общее образование в 2025/2026 уч. году, и не продолживших на начало 2026/2027 учебного года обучение с целью содействия им в дальнейшем получении образования;

- 3) предоставлять в отдел воспитания СП МКУ "ЦОДОО" по Курчатовскому району Администрации г. Челябинска отчетную, итоговую информацию и статистические сведения об участии в Акции по предложенным таблицам в установленные сроки.
5. Кокоревой Т.С., Михайловой Е.А., заместителям директора по учебной работе, Тюленевой Е.Р., заместителю директора по воспитательной работе, Шумаковой Л.Б., социальному педагогу:
 - 1) организовать работу в соответствии с Регламентом межведомственного взаимодействия и передаче информации в органы системы профилактики для принятия конкретных мер по решению проблемы;
 - 2) организовать в ходе Акции проведение родительских собраний, лекториев по теме: «Обязанность родителей по воспитанию детей»;
 - 3) обеспечить разработку индивидуальных программ психологического сопровождения несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения, попавших в социально опасное положение и оказание несовершеннолетним педагогической и социально-психологической помощи с целью адаптации в образовательном процессе (по мере выявления детей данной категории).
6. Тюленевой Е.Р., заместителю директора по воспитательной работе, Варламовой С.В., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
 - довести до сведения классных руководителей, обучающихся и их родителей график досуговых и массовых мероприятий;
 - скоординировать работу с классными руководителями по участию обучающихся в досуговых и массовых мероприятиях;
7. Понаморёвой А.Ю., педагогу-психологу, Шумаковой Л.Б., социальному педагогу:
 - 1) провести анализ социального положения детей группы «социального риска»;
 - 2) оказать социально-психологическую помощь нуждающимся, по мере выявления детей данной категории;
 - 3) организовать взаимодействие с классными руководителями по организации занятости детей в системе дополнительного образования и разовыми поручениями.
8. Классным руководителям:
 - 1) организовать и провести работу с обучающимися по правовому просвещению, по формированию мотивации к обучению, включить данные вопросы в планы воспитательной работы;
 - 2) напомнить обучающимся и их законным представителям о функционировании круглосуточных телефонов доверия и телефонов «горячей линии»;
 - 3) ежедневно заполнять страницы сведений о количестве уроков, пропущенных обучающимися в классных журналах Сетевого города;
 - 4) в случае непосещения обучающимися школы без причины более 2 дней, незамедлительно ставить в известность Кокореву Т.С., заместителю директора по учебной работе;
 - 5) активизировать работу по организации занятости детей в системе дополнительного образования и разовыми поручениями;

- 6) провести родительские собрания, лектории по теме: «Обязанность родителей по воспитанию детей», «Правовое просвещение родителей и детей» в течение сентября 2026 года.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Ю. Куравина